**ANSÖKAN**

**Grundutbildning till kontakttolk**

**Validering**

**Ansökan till grundutbildning kontakttolk – fyll i sidorna 1 och 2**

**Ansökan om validering – fyll i sidorna 1 till 3.**

**På www.medborgarskolan/tolk finns datum för sista ansökningsdatum och när grundutbildning startar.**

Ansökan skickas till Medborgarskolan Syd, Limhamns Folkets Hus, Linnégatan 61 • 216 14 Limhamn   
Tel 075-241 68 50 • [www.medborgarskolan.se](http://www.hfs.se)/tolk

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Språk** | | | | |  |
| **Vilket språk vill du gå tolkutbildning i?**  (utöver svenska) | | | | | **Eventuell andrahandsönskemål om språk** |
| **Personuppgifter** | | | | |  |
| **Förnamn** | | | | | **Efternamn** |
| **Adress** | | | | | **Postnummer och ort** |
| **Mobilnummer** | | | | | **E-postadress** |
| **Personnummer** | | | | | **Antal år i Sverige** |
| **Uppvuxen i (land)** | | | | | **Nuvarande sysselsättning** |
| **Yrkesverksamhet som tolk** | | | | |  |
| **Är du registrerad som tolk?**  NEJ JA | | | | | **Om JA, ange namn på tolkförmedling** |
| **När började du arbeta som tolk?** | | | | | **Hur många timmar i vecka tolkar du?** |
| **Har du tidigare gjort förkunskapstestet inför grundutbildningen?** | | | | | **Om JA, ange namn på utbildningsanordnaren och vilket år du gjorde testet** |
|  |  | NEJ |  | JA |
| **Om JA, blev du godkänd i testet?** | | | | |
|  |  | NEJ |  | JA |
| **Gymnasieutbildning** | | | | | |
| Treårig svensk Motsvarande utländsk ***Kom ihåg skicka betygskopia!*** | | | | | |
| **Hur fick du veta att utbildningen fanns?**  Sökning på internet Katalog eller prospekt från skolan Mässa   www.folkhogskola.nu Annons i tidning Vänner, släkt   www.studentum.se Annons på webben Facebook  Studievägledare Arbetsförmedlare Annat sätt | | | | | |
| **Övriga upplysningar** | | | | | |

Jag är medveten om att jag kan bli erbjuden hela utbildningen eller tolkningsövningarna hos en utbildningsanordnare som jag inte sökt till, om det blir nödvändigt för att få ihop tillräckligt många deltagare med samma tolkspråk

..............................................................................................................................................................

Datum Namnteckning

Ansökan om validering

Validering används för att synliggöra kunskaper, färdigheter och kompetenser som en individ har oavsett om de är formella, icke-formella eller informella. Reell kompetens inom ett specifikt yrke kan ha skapats genom flera års praktik utan formell utbildning. Validering i detta sammanhang är ett sätt att synliggöra en kontakttolks reella kompetens och få den bedömd utifrån den sammanhållna grundutbildningen till kontakttolk som ges idag.

Under valideringsprocessen **förekommer** självskattning, fallstudier, språktest och tolkningsprov enligt följande steg:

1. Ansökan om validering
2. Vägledande samtal – språktest - individuell planering (Kostnad: 500 SEK)
3. Kartläggning och bedömning (Kostnad: 2500 SEK) med eventuellt tolkningsprov (Kostnad: 500 SEK per prov, dock max 1500 SEK)
4. Resultat och dokumentation av valideringsprocessen

Resultatet av valideringsprocessen kan bli ett av följande:

* Sökanden får ett **fullt tillgodoräknande och utbildningsbevis** avseende den sammanhållna grundutbildningen till kontakttolk
* Sökanden föreslås **utbildningsinsats** på vissa områden samt erhåller kompetensbevis för andra.
* Uppmanas till att söka till den sammanhållna **grundutbildningen till kontakttolk**

Observera att det inte finns några garantier för ett utbildningsbevis från den sammanhållna grundutbildningen, efter genomförd valideringsprocess.

För mer information om valideringen ska aktuell skola i första hand kontaktas. Information finns även på www.blitolk.nu.

Jag vill ansöka om validering och bifogar

* + - Ett intyg om **anställning/aktiv sysselsättning** som tolk.
    - Intyg från tidigare tolkutbildning/-ar

..............................................................................................................................................................

Datum Namnteckning